



EVER FLOW RIVER GROUP
PUBLIC CO., LTD.

ထာဝရနဒီအများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
ကုန်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ စံသတ်မှတ်ချက်များ
(ပထမမူကြမ်း - ၂၀၂၃ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ ၁၇ ရက်)

ကုန်သွယ်ရေးဆိုင်ရာ စံသတ်မှတ်ချက်များ

ဤမူဝါဒတွင်ပါဝင်သော ကုန်သွယ်ရေးဆိုင်ရာစံသတ်မှတ်ချက်များသည် ကုမ္ပဏီမှထုတ်ပြန်သော သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာစာချုပ်အားလုံးနှင့် သက်ဆိုင်ပြီးအကျုံးဝင်သည်။

(၁) အဓိပ္ပါယ်ဖွင့်ဆိုချက်များ

(က) ကုမ္ပဏီ- Bill of Lading၏ ပထမဦးဆုံးစာမျက်နှာတွင် အမည်ပါရှိသည့် အဖွဲ့အစည်းဖြစ်သည်။

(ခ) Freight Forwarder-ကုန်စည်များကို မူလဆိပ်ကမ်းမှ သတ်မှတ်ထားသည့်ဆိပ်ကမ်းသို့ သယ်ယူပို့ဆောင်ပေးရန်အတွက် Customer တစ်ဦးနှင့်Freight Forwarding Services စာချုပ်ချုပ်ဆိုပြီး ငှားရမ်းထားသည့်သူ ကိုဆိုလိုသည်။

(ဂ) Freight Forwarding Service(ဤစာချုပ်တွင်ဝန်ဆောင်မှုဟုခေါ်ဆိုမည်)-ကုန်စည်များကိုသယ်ဆောင်ခြင်း၊ စုစည်းခြင်း၊ သိုလှောင်ခြင်း၊ ကိုင်တွယ်ခြင်း၊ ထုပ်ပိုးခြင်း၊ (သို့) ဖြန့်ဝေခြင်းတို့နှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများကိုဆိုလိုသည်။ အလားတူပင် ဖော်ပြပါဝန်ဆောင်မှုများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အကောက်အခွန်နှင့် ငွေကြေးကိစ္စများ၊ ကုန်စည်များကို တရားဝင်ကြေညာခြင်း၊ ကုန်စည်များအတွက် အာမခံထားရှိစေခြင်း၊ နှင့် ကုန်ပစ္စည်း များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကျသင့်ငွေ (သို့မဟုတ်) စာရွက်စာတမ်းများကို ကောက်ခံပေးခြင်း (သို့) ရယူခြင်း တို့အပါအဝင် ထောက်ပံ့ခြင်းနှင့် အကြံဉာဏ်ပေးခြင်း ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုတို့ပါဝင်သည်။

(ဃ) Customer- ကုန်စည်များအပေါ် အကျိုးစီးပွားရှိပြီး တောင်းဆိုမှုအရ ဖြစ်စေ၊ ကိုယ်စားဖြစ်စေ Company မှ ဝန်ဆောင်မှုများကိုထောက်ပံ့ပေးရသူကိုဆိုလိုသည်။

(င) ပိုင်ရှင်- ပိုင်ရှင်၊ ကုန်စည်တင်ပို့သူ နှင့်ကုန်စည်လက်ခံသူ နှင့် အလားတူကုန်စည်များအပေါ်တွင် အကျိုးစီးပွားရှိသူ (သို့) ရှိလာနိုင်သူ နှင့် ကိုယ်စား ဆောင်ရွက်ပေးနေသူ

(စ) ကုန်စည်များ- တိရစ္ဆာန်အရှင်များ နှင့် ကွန်တိန်နာများ၊ Company မှ ပံ့ပိုးပေးခြင်းမရှိသည့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရာတွင်လည်းကောင်း၊ ထုတ်ပိုးရာတွင်လည်းကောင်းအသုံးပြုသည့် ကုန်စည် အောက်ခံသစ်သားပြားများ(pallets) (သို့) အလားတူ ပစ္စည်းများအပါအဝင်အခြားသောပစ္စည်းများ

(ဆ) ကွန်တိန်နာ- ကုန်စည်များကို သယ်ဆောင်ရာတွင်ဖြစ်စေ စုစည်းရာတွင်ဖြစ်စေ အသုံးပြုသည့် ကွန်တိန်နာ၊ နောက်တွဲယာဉ်၊ ရွှေ့ပြောင်းပို့ဆောင်နိုင်သည့် tank (transportable tank)၊ (သို့) flat (သို့) ယင်းတို့နှင့် ဆက်နွယ်သည့် ပစ္စည်း။

(ဇ)အန္တရာယ်ရှိကုန်စည်များ- အန္တရာယ်ရှိသည်ဟုတရားဝင်သတ်မှတ်ထားသည့်ကုန်စည်များ။ အလားတူပင် The International Maritime Dangerous Goods Code (IMDG) အရ သတ်မှတ်ထားသည့် အန္တရာယ်ရှိသည့် အနေအထား၊ မီးလောင်လွယ်သည့် အနေအထား၊ အဆိပ်သင့်သည့် အနေအထား၊ (သို့) ပျက်စီးနိုင်သည့် အနေအထား ရှိသော (သို့) ရှိလာနိုင်သော ကုန်စည်များ။

(ဈ)ပျက်စီးဆုံးရှုံးနိုင်သောကုန်စည်များ- အပူချိန်အား ချိန်ညှိပြီးထားရန်လိုအပ်သော အအေးခံထားသည့် (သို့)အေးခဲထားသည့် ငါး၊ ပုစွန်၊ဂဏန်း အပါအဝင် crustaceansများ၊ ကမာ အပါအဝင် molluscsများ၊ အသီးအနှံများ၊ ဟင်းသီးဟင်းရွက် များ၊ အအေးခံထားသည့် (သို့) အေးခဲထားသည့် အသား၊ ကြက်ဘဲ၊ နို့နှင့် နို့ထွက်ပစ္စည်းများ၊ ကြက်ဥနှင့် ကြက်ဥထုတ်ကုန်များ နှင့် ဝက်အကောင်လိုက် နှင့် ဝက်သား။

(ည)အထူးငွေကြေးထုတ်ယူနိုင်သည့်ယူနစ်- International Monetary Fund (IMF)မှ သတ်မှတ်ထားသည့် တန်ဖိုးတိုင်းတာသော unit of account။

(ဋ) တန်ဖိုးရှိ ပစ္စည်းများ (Valuables)- ရွှေ/ငွေတုံး၊ ရွှေ/ငွေခဲများ၊ ရွှေ/ငွေဒင်္ဂါးများ၊ ကျောက်သံပတ္တမြား၊ လက်ဝတ်လက်စား၊ ရှေးဟောင်းပစ္စည်းပန်းချီကားများ၊ အနုပညာလက်ရာများ၊ အလားတူပစ္စည်းများ

(၄)မလိုက်နာမနေရဥပဒေ(Mandatory Law)- မလိုက်နာမနေရဥပဒေဆိုသည်မှာ ကုန်စည် သယ်ဆောင်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်သော အင်္ဂလိပ်ဥပဒေ၏ အစိတ်အပိုင်းအဖြစ် ပြဋ္ဌာန်းထားသော မည်သည့်ဥပဒေ သို့မဟုတ် နိုင်ငံတကာသဘောတူညီချက် မဆိုဖြစ်ပြီး ၎င်း၏ပြဋ္ဌာန်းချက်များကိုဝန်ဆောင်မှုရယူသူများအတွက်အဟန့်အတားဖြစ်စေသည့်ပဋိညာဉ်ပြဋ္ဌာန်းချက်များကြောင့် ပစ်ပယ် မရပေ။

(၅)Warsaw Conventions- အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာလေကြောင်းဖြင့်သယ်ယူပို့ဆောင်ခြင်းအက်ဥပဒေ (၁၉၂၉) နှင့်ပတ်သက်၍ အချို့သော စည်းကမ်း ချက်များအား ပေါင်းစည်းထားသည့် သဘောတူညီချက်။

(၆)ဘက်စုံပို့ဆောင်ရေးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်သူ (Multimodal Transport Operator (MTO))။
ဘက်စုံပို့ဆောင်ရေး လုပ်ငန်းဆိုင်ရာသဘောတူ စာချုပ်ကို လက်မှတ်ရေးထိုး၍ယင်းစာချုပ်အရဆောင်ရွက်မှု အတွက် တာဝန်ယူထားသူ

(၂) အာမခံ

Customerမှ စာဖြင့် အတိအလင်း ညွှန်ကြားထားသည်မှအပ ကုမ္ပဏီသည် အာမခံ အကာအကွယ်ရယူမည်မဟုတ်ပါ။ အာမခံအကာအကွယ်တို့သည် အန္တရာယ်ကိုအကွယ်ပေးမည့် အာမခံ companies (သို့) underwritersတို့၏ ပေါ်လစီတွင်ဖော်ပြထားသည့် ခြွင်းချက်များ၊ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီသာဖြစ်စေရမည်။ စာဖြင့်ရေးသား သဘောတူထားခြင်းမရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အပ်ကုန် (consignment) တစ်ရပ်ချင်းကိုသီးခြားစီ အာမခံသီးထားရှိပေးရန် တာဝန်ရှိမည်မဟုတ်ပါ။ သို့သော် ကုမ္ပဏီ မှ ထားရှိသည့် ပွင့်လင်းမြင်သာသော (သို့) ယေဘုယျပေါ်လစီအား ဖော်ပြကြေညာထားရမည်။

(၃) အတားအဆီးများ။

မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို ကုမ္ပဏီ၏အမှား (သို့) ပေါ့ဆမှုကြောင့် မဟုတ်ပဲ (ကုန်စည်များ၏ အခြေအနေအပါအဝင်) သာမန်အားဖြင့် ရှောင်လွှဲ၍မရနိုင်သည့် အတားအဆီးတစ်ရပ်ရပ် (သို့) အန္တရာယ်တစ်ရပ်ရပ်၏သက်ရောက်မှုကြောင့် ကုမ္ပဏီ၏ဆောင်ရွက်ချက်ကိုထိခိုက်မှုများ တွေ့ကြုံရသော် (သို့) တွေ့ကိုတွေ့ကြုံရနိုင်ခြေရှိလာခဲ့သော် သက်ဆိုင်ရာစာချုပ် အရ ကုမ္ပဏီသည် ကုန်စည်များသယ်ဆောင်မှုကို စွန့်လွှတ်နိုင်သည်။ အခြေအနေအရ တတ်နိုင်လျှင် ကုမ္ပဏီသည် မိမိမှလုံခြုံသည်ဟုယူဆသည့်နေရာ၌ ကုန်စည် (သို့) ယင်းတို့၏ အစိတ်အပိုင်းကို Customer မှ ရယူနိုင်ရန် စီစဉ်ပေးရမည်။ တစ်ဆက်တည်းမှာပင် ကုန်စည်ပို့ဆောင်မှု ပြီးဆုံးသည်ဟု မှတ်ယူ၍ ကုမ္ပဏီ၏ ယင်းကုန်စည်များနှင့်ပတ်သက်သည့် တာဝန်သည်လည်းပြီးဆုံးပါမည်။ မည်သို့ဖြစ်စေကာမူ ကုမ္ပဏီသည် contract

အရသတ်မှတ်ထားသည့် ပို့ဆောင်ခကို ရယူပိုင်ခွင့်ရှိ၍၊ အထက်ဖော်ပြပါ အခြေအနေကြောင့် ပေါ်ပေါက်သည့် ထပ်တိုးစရိတ်ကို Customerမှကျခံရမည်။

(၄) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးနည်းလမ်းနှင့်လမ်းကြောင်း

ကုမ္ပဏီသည် Customer နှင့် သဘောတူထားသည့်အတိုင်း Customer ၏ ညွှန်ကြားချက်များနှင့် အညီ ဝန်ဆောင်မှုပေးရမည်။ အကယ်၍ Customer ၏ ညွှန်ကြားချက်များသည် စာချုပ်နှင့် ကိုက်ညီခြင်းမရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီ သည် မိမိမှသင့်တော်သည့်ဟု မှတ်ယူသည့်အတိုင်း ဆောင်ရွက်မည် ဖြစ်ပြီး နောက်ဆက်တွဲ ဆုံးရှုံးမှုအန္တရာယ်နှင့် ကုန်ကျစရိတ်များကို Customer မှ ကျခံဆောင်ရွက် ရပါမည်။ အခြားသော သဘောတူညီချက်တစ်စုံတစ်ရာမရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီသည် Customerအား အကြောင်း မကြားပဲ ကုန်စည်များကို ကုန်းပတ်ပေါ်တွင် (သို့) ကုန်းပတ်အောက်တွင် ထားသိုရန်စီစဉ်၍ ပို့ဆောင်မှု နည်းလမ်း၊ လမ်းကြောင်း၊ နှင့်ကုန်စည်များကို ကိုင်တွယ်၊ သိုလှောင်၊ ပို့ဆောင်ရာတွင် လိုက်နာရမည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအား အသစ်ရွေးချယ်ခြင်း (သို့) အစားထိုးခြင်းတို့ပြုလုပ်နိုင်သည်။

အပိုင်း (၂) ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေတာဝန်များ၊ အခွင့်အရေးများနှင့် ပေးရန်တာဝန်(liability)

(၅) ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေတာဝန်များ

(က) ကုမ္ပဏီသည် မိမိ၏တာဝန်များကို လုပ်ငန်းသဘောအရ လိုအပ်သည့် လုံ့လ ဝီရိယ၊ ကျွမ်းကျင်မှု၊ ဆုံးဖြတ်ချက် နှင့် သတိမှုတို့ဖြင့်လုပ်ဆောင်ရမည်။

(ခ) ကုမ္ပဏီသည် ၎င်းဝန်ဆောင်မှုပေးသည့် မည်သည့်အဆင့်တွင်မဆို Customer၏ အကျိုးစီးပွား အတွက် Customer၏ညွှန်ကြားချက်တစ်ရပ်ရပ်ကို သွေဖီရန် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်စွာ စဉ်းစားလာခဲ့သော် ကုမ္ပဏီအား ယင်းသို့ဆောင်ရွက်ရန် ခွင့်ပြုရမည်ဖြစ်၍ ထိုသို့လုပ်ဆောင်ခြင်း ကြောင့်ဖြစ်ပေါ်သည့် ထပ်တိုး စရိတ်ကိုလည်း ကျခံရန် တာဝန် မရှိစေရ။

(င) ကုမ္ပဏီသည် ခွင့်ပြုထားသည်နှင့်အညီ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ပြီးဆောင်ရွက်ခဲ့သော် Customer၏ အကျိုးစီးပွားအတွက် မှန်ကန်စွာစဉ်းစားလုပ်ဆောင်ရမည်။

(စ) contract တစ်ရပ်ကို သဘောတူပြီးနောက် အဖြစ်အပျက် (သို့) အခြေအနေတစ်ရပ်ရပ်ကြောင့် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မိမိ၏တာဝန်များကို လုံးဝဖြစ်စေ (သို့) တစ်စိတ်တစ်ဒေသကိုဖြစ်စေ ဖြည့်ဆည်းရန် မဖြစ်နိုင်တော့လျှင် အဆိုပါ အဖြစ်အပျက် (သို့) အခြေအနေကို Customerအား အကြောင်းကြား၍ Customerထံမှ ညွှန်ကြားချက်ကိုထပ်မံရယူရမည်။

(၆) ကုန်စည်များနှင့်ဝန်ဆောင်မှုများ

(က) စာဖြင့်ကြိုတင်သဘောတူညီချက်မျိုးမရှိခဲ့လျှင် ကုမ္ပဏီသည် ကုန်စည်များ၏ ထွက်ခွာသည့်နေ့စွဲ

နှင့် ဆိုက်ရောက်မည့် ရက်စွဲတို့အားတာဝန်ယူမည်မဟုတ်။

(ခ) စာဖြင့်ကြိုတင်သဘောတူညီချက်မျိုးမရှိခဲ့လျှင် ကုန်ဖိုးငွေပေးချေမှု (သို့) သီးခြားစာရွက်စာတမ်းများကို လွှဲပြောင်းပေးမှုတို့အတွက် ကုန်စည်များကို ပို့ဆောင်ခြင်း (သို့) ကုန်စည်များကိုထုတ်ပေးခြင်းတို့အား စာဖြင့်သာရေးသားဖော်ပြရမည်။ ကုမ္ပဏီ၏ပေးရန်တာဝန်သည်လည်း ကုန်စည်များကို မှားယွင်းပို့ဆောင်မှုအတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် ပမာဏထက် မပိုစေရ။

(ဂ) ကုမ္ပဏီသည် ယခင်ကပင် စာဖြင့်လက်ခံရရှိထားသည့် ညွှန်ကြားချက်များအရမှလွဲ၍ ကုန်စည်တို့၏ သဘောသဘာဝ (သို့) တန်ဖိုးနှင့်ပတ်သက်၍သော်လည်းကောင်း (သို့) ပို့ဆောင်မှု၏အထူးအကျိုးစီးပွားတို့နှင့်ပတ်သက်၍သော်လည်းကောင်း ပြဋ္ဌာန်းအက်ဥပဒေ (statute)၊ သဘောတူညီချက်(convention) (သို့) စာချုပ်(contract) တို့အရ ထုတ်ဖော်ကြေညာရန် ကုမ္ပဏီတွင် တာဝန်မရှိစေရ။

(၇) ကုမ္ပဏီ၏အခွင့်အရေးများ

(က) ကုမ္ပဏီနှင့် ယင်း၏ Customer တို့အကြား စာဖြင့်ရေးသားပြီး အခြားနည်းသဘောတူထားသည့် မှလွဲ၍ ကုမ္ပဏီသည် Customer၏ကိုယ်စား contracts များတွင် ပါဝင်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ Customerမှလည်း ဤသဘောတူညီချက် အရ အောက်ပါအချက်များကို အတိအလင်းသဘောတူညီပါသည်။

(၁) ကုန်စည်များကို မည်သည့်လမ်းကြောင်း၊ နည်းလမ်းဖြင့်မဆို သယ်ပို့ရန် (သို့) မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်မှမဆို သယ်ပို့ရန်

(၂) မည်သည့်ပုဂ္ဂိုလ်ဆို ကုန်းပေါ်တွင်ဖြစ်စေ၊ ရေပေါ်တွင်ဖြစ်စေ မည်သည့်နေရာတွင် မည်မျှအချိန်ယူ၍ ကုန်စည်များကို သိုလှောင်ရမည်၊ ထုတ်ပိုးရမည်၊ သင်္ဘောပြောင်းတင်ရမည်၊ ကုန်တင်ရမည်၊ ကုန်ချရမည် (သို့) ကုန်စည်အရွှေ့အပြောင်းများတွင် စီမံခန့်ခွဲရန်

(၃) အခြေအနေပေါ်မူတည်၍ ကုန်စည်များကို Containers များအတွင်း သိုလှောင်ရမည် (သို့) Containersများဖြင့် သယ်ပို့ရမည် (သို့) အခြားသဘောသဘာဝရှိသည့် အခြားသော ကုန်စည်များနှင့် အတူ သယ်ပို့ရမည် (သို့) သိုလှောင်ရန်

(၄) ကုမ္ပဏီမှ လိုအပ်သည်ဟုထင်မြင်သည်ဟု လုပ်ဆောင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ရန် (သို့) Customer ၏အကျိုးစီးပွားအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဆောင်ရွက်ရန်

(ခ) ကုမ္ပဏီသည် သက်ဆိုင်ရာအာဏာပိုင်မှချမှတ်ထားသော အမိန့်များ (သို့) အကြံပြုချက်များ ကို မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည်။ ကုန်စည်များနှင့်ပတ်သက်သည့် ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်သည်လည်း ယင်းအမိန့်များ (သို့) အကြံပြုချက်များနှင့်အညီ ကုန်စည်များကို ပို့ဆောင်ပြီးချိန် (သို့) ထားသိုပြီးချိန်တွင် ကုန်ဆုံးသည်။

(ဂ) ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် Customer (သို့) Owner တို့အား ကုန်စည်များကို (သို့) ယင်းတို့၏ တစ်စိတ်

တစ်ဒေသကို သယ်ဆောင်ရန် အကြောင်းကြားပိုင်ခွင့်ရှိသည့် အချိန်နှင့်နေရာတွင် Customer (သို့) Ownerသည် အဆိုပါတာဝန်အား လုပ်ဆောင်ခြင်းမရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီသည် ကုန်စည်များကို (သို့) ယင်းတို့၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေသကို သိမ်းဆည်းထားပိုင်ခွင့်ရှိ၍ ဆုံးရှုံးမှုအန္တရာယ်နှင့် ကုန်ကျစရိတ် တို့အတွက် Customer တွင်သာလုံးဝတာဝန်ရှိမည်။

(ဃ) ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ ပို့ဆောင်ပေးရန် (သို့) သယ်ယူပေးရန် မဖြစ်နိုင်သည့် ကုန်စည်များကို (ရောင်းချပစ်ခြင်း (သို့) အခြေအနေအရ အခြားသောနည်းဖြင့် လုပ်ဆောင်ခြင်းတို့ဖြင့်) စွန့်ပစ်ပိုင်ခွင့်ရှိ၍ သက်ဆိုင်ရာကုန်ကျစရိတ်တို့အတွက် Customer တွင်သာလုံးဝ တာဝန်ရှိမည်။

(င) Customer ထံသို့ ၂၁ရက်ကြိုတင်၍ သတိပေးစာပေးပို့ခြင်းဖြင့်သော်လည်းကောင်း၊ (သို့) Customerအား စုံစမ်း၍မရရှိနိုင်သည့် အနေအထားတွင် ကုန်စည်များအပေါ်တွင် အကျိုးစီးပွားရှိသူ အဖြစ် ကုမ္ပဏီမှ ယူဆသူအား ဆက်သွယ်ရမည် (သို့)

(၂)မသိမသာပျက်စီးသွားသည့်(ပျက်စီးနိုင်ဖွယ်ရှိသော)၊ယိုယွင်းလာသည့် (သို့) ကုန်စည်သဘောသဘာဝ ပြောင်းလဲသွားသည့်ကုန်စည်များ (သို့) third partiesများ အတွက် ဆုံးရှုံးမှု (သို့) ထိခိုက်မှု ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်လောက်သည့်အနေအထားတွင်အမြန်ဆုံး စွန့်ရမည့်ကုန်စည်များ၊ (သို့) သက်ဆိုင်ရာဥပဒေ (သို့)စည်းမျဉ်းများအားဆန့်ကျင်သည့် ကုန်စည်များ

(၃) ထိုသို့စွန့်ပစ်ရာမှရရှိသည့်အသားတင်ရငွေမှ ကုမ္ပဏီသည် မိမိရရန်ရှိကြေးမြီများကို ဖြတ်တောက်၍ ကျန်ငွေကို Customerအားပြန်အမ်းရမည်

(င) လုပ်ရိုးလုပ်စဉ်အရ freight forwardersများမှ ထိန်းသိမ်းထားရမည့် (သို့) freight forwardersများ အားပေးရမည့် ပွဲခများ၊ ကော်မရှင်ခများ၊ ခွင့်ပြုငွေများ (allowances) နှင့် အခြားသော အခကြေးငွေများ (remunerations) ကို ကုမ္ပဏီသည် ထိန်းသိမ်းထားပိုင်ခွင့်နှင့် ရယူခွင့်ရှိသည်။

(၈) ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိမှု (PRINCIPALအနေဖြင့်မှလွဲ၍)

(က) တာဝန်ရှိမှု (liability) ၏ အခြေခံ

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ဂရုတစိုက်ဆောင်ရွက်ရမည့်တာဝန်

Freight Forwarding ဝန်ဆောင်မှုများကို လုပ်ဆောင်ရာတွင် ကုမ္ပဏီသည် လိုအပ်ချက် နှင့်အညီ လုံ့လ ဝီရိယစိုက်ထုတ်ရန်နှင့် သင့်တော်ကောင်းမွန်သည့် နည်းလမ်းများကို အသုံးပြုရန် ပျက်ကွက်ခဲ့သော် ကုမ္ပဏီအပေါ်တွင်တာဝန်ကျရောက်မည်။ထိုသို့ကိစ္စရပ်တွင် ကုမ္ပဏီသည် ကုန်စည်ဆုံးရှုံးမှု (သို့) ပျက်စီးမှုတို့အတွက် Customerသို့ပေးလျော်ရမည်။ အလားတူပင် ကုမ္ပဏီမှဂရုတစိုက်ဆောင်ရွက်ရမည့် တာဝန်အား ချိုးဖောက်ခြင်းကြောင့် ပေါ်ပေါက်သသည့် တိုက်ရိုက်ငွေကြေးဆုံးရှုံးမှု အတွက်လည်း ပေးလျော်ရမည်။

(၂) Third partiesတို့အတွက် တာဝန်မရှိခြင်း

ကုမ္ပဏီသည် third parties အား ရွေးချယ်ရာတွင်၊ ညွှန်ကြားရာတွင်၊ (သို့) ကြီးကြပ်ရာတွင် လုံ့လဝီရိယ စိုက်ထုတ်ရန်ပျက်ကွက်ခြင်းမရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီသည် သယ်ယူသူ (Carriers) များ၊ ကုန်သိုလှောင်သူ (warehousemen)များ၊ ကုန်တင်ကုန်ချသူများ (stevedores)၊ ဆိပ်ကမ်းအာဏာပိုင်များနှင့် အခြားသော freight forwarders တို့အပါအဝင် third partiesများ၏ လုပ်ရပ်များ နှင့် လစ်ဟာမှုများ၊ အတွက် ပေးလျော်ရန်တာဝန်မရှိပါ။

(၉) PRINCIPAL အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိမှု

(က) သယ်ယူသူ အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိမှု

ကုမ္ပဏီသည် principal အဖြစ် သယ်ယူပို့ဆောင်မှုကို မိမိနည်းမိမိဟန်ဖြင့် ၎င်းကိုယ်တိုင် ဆောင်ရွက် သည့်အချိန်မျိုး (သယ်ယူသူအနေဖြင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း)အပြင် ၎င်းကိုယ်ပိုင် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများ ထုတ်ပြန်ခြင်း သို့တည်းမဟုတ် သယ်ယူသူအဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရန် အတိအလင်း (သို့) သွယ်ဝိုက်သောနည်းဖြင့် ဖော်ပြခဲ့သော် (သို့) ရည်ညွှန်းခဲ့သော် ကုမ္ပဏီတွင် principal အနေဖြင့်ပေးရန်တာဝန်မည်ဖြစ်သည်။

သို့ရာတွင် Customerသည် ကုမ္ပဏီမှလွဲ၍အခြားသောသူတစ်ဦးမှ ထုတ်ပြန်သည့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး ဆိုင်ရာစာရွက်စာတမ်းကိုလက်ခံရရှိခဲ့သော်ကုမ္ပဏီသည် သယ်ယူသူအနေဖြင့် တာဝန်ရှိမည် မဟုတ်ပေ။

(ခ) အခြားသောဝန်ဆောင်မှုများအတွက် principal အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ပေးရန်တာဝန်

ကုန်စည်များကို သယ်ဆောင်သည့်ဝန်ဆောင်မှုတို့အပြင် အခြားသောဝန်ဆောင်မှုများဖြစ်ကြသည့် ကုန်စည်များကိုသိုလှောင်ခြင်း၊ ကိုင်တွယ်ခြင်း၊ ထုတ်ပိုးခြင်း (သို့) ဖြန့်ဝေခြင်း စသည်တို့အပါအဝင် ယင်းတို့နှင့်ဆက်နွှယ်သည့် နောက်ဆက်တွဲဝန်ဆောင်မှုများအတွက် principal အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီတွင် တာဝန်ရှိသည်။

(၁) ကုမ္ပဏီသည်မိမိ၏ အသုံးအဆောင်ပစ္စည်းများ (သို့)ဝန်ထမ်းများဖြင့် အဆိုပါဝန်ဆောင်မှုများကို လုပ်ဆောင်သည့်အခါ

(၂) ကုမ္ပဏီသည် principalအနေဖြင့် ပေးရန်တာဝန်ကိုအတိအလင်း (သို့) သွယ်ဝိုက်သောနည်းဖြင့် ဖော်ပြခဲ့သော် (သို့) ရည်ညွှန်းခဲ့သော်

(ဂ) ကုမ္ပဏီမှ principal အနေဖြင့် ပေးရန်တာဝန် (liability)၏ အခြေခံ

ကုမ္ပဏီမှ principal အနေဖြင့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာစာချုပ်အရ ဆောင်ရွက်ရန် (သို့) အသွင်တူ

သည့် အခြားသောဝန်ဆောင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မိမိနှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သည့် third parties များ၏ ဆောင်ရွက်မှုများ နှင့်ပျက်ကွက်မှုများအား ကုမ္ပဏီမှ ကျူးလွန်သည်အနေဖြင့် တာဝန်ရှိစေမည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အခွင့်အရေးများနှင့်တာဝန်များတို့သည် သက်ဆိုင်ရာသယ်ယူပို့ဆောင်သည့်ပုံစံ (သို့) ဝန်ဆောင်မှု ပေးသည့်ပုံစံတို့နှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဥပဒေများပါပြဋ္ဌာန်းချက်များ၊ အတိအလင်း သဘောတူ ထားသည့် ထပ်တိုးသတ်မှတ်ချက်များနှင့်အညီ ဖြစ်စေရမည်။ အလားတူပင် (သို့) နှစ်ဦးနှစ်ဖက် အတိအလင်း သဘောတူညီချက်မရှိခဲ့သော် သက်ဆိုင်ရာသယ်ယူပို့ဆောင်သည့်ပုံစံ (သို့) ဝန်ဆောင်မှု ပေးသည့်ပုံစံတို့အတွက် ထားရှိသည့် ပုံမှန်သတ်မှတ်ချက်များနှင့် အညီလည်းဖြစ်စေရမည်။

(၁၀) တာဝန်ရှိမှုအတွက် အကျိုးမဝင်သည့်အချက်များ၊ အကဲဖြတ်ချက် နှင့် ငွေကြေးကန့်သတ်ချက်များ

(က) အကျိုးမဝင်သည့်အချက်များ

သတ်မှတ်ချက်များအရ ခြွင်းချက်များရှိနိုင်သော်လည်း အောက်ဖော်ပြပါ အခြေအနေတစ်ရပ်ရပ်ကြောင့် သယ်ယူပို့ဆောင်သောကုန်စည်များ ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း (သို့) နောက်ကျခြင်း ဖြစ်သည်ကို ကုမ္ပဏီ မှသက်သေပြနိုင်လျှင် ကုန်စည်များကို သယ်ယူပို့ဆောင်ရာ၌ဖြစ်ပေါ်သည့် ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း (သို့) နောက်ကျခြင်းတို့ အတွက် ကုမ္ပဏီ တွင်တာဝန်မရှိစေရ။

(၁-က) Customer (သို့) ပိုင်ရှင် (သို့) ၎င်းတို့၏ ကိုယ်စားဆောင်ရွက်သူ၏ လုပ်ရပ် (သို့) ပျက်ကွက်မှုကြောင့် ဖြစ်ပွားခြင်း

(၂-က) Customer (သို့) ပိုင်ရှင် (သို့) ကုန်စည်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ အခွင့်အရေးရှိသူတစ်ဦး၏ ကုမ္ပဏီကိုညွှန်ကြားသော ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာရာမှ ဖြစ်ပွားခြင်း

(၃-က) ကုမ္ပဏီမှဆောင်ရွက်သည့် ကိစ္စရပ်များမှလွဲ၍ ကုန်စည်များအား ထုတ်ပိုးရာတွင် (သို့) တံဆိပ်ကပ်နှိပ် ရာတွင် ချို့ယွင်းချက်များရှိနေခြင်း

(၄-က) Customer (သို့) ပိုင်ရှင် (သို့) ၎င်းတို့၏ကိုယ်စားဆောင်ရွက်သူမှ ကုန်စည်များကို ကိုင်တွယ်ရာတွင်၊ အတင်အချလုပ်ရာတွင် (သို့) သိုလှောင်ရာမှ ဖြစ်ပွားခြင်း

(၅-က) ကုန်စည်တို့၏ ပင်ကိုယ် (သို့) ၎င်းလျှိုးနေသည့် ချွတ်ယွင်းချက် ကြောင့် ဖြစ်ပွားခြင်း

(၆-က) ကြိုတင်မသိနိုင်သည့် (သို့) မမျှော်မှန်းနိုင်သည့် ကြီးမားသောအန္တရာယ်ရှိသည့်ဖြစ်ရပ်များ(force majeure)

(၇-က) မည်သည့် အကြောင်းကြောင့်ဖြစ်စေ တစ်စိတ်တစ်ဒေသအနေဖြင့် (သို့) အထွေအထွေအနေဖြင့် သပိတ်မှောက်ခြင်း (strikes) (သို့) သပိတ်မှောက်ခြင်းကြောင့် အလုပ်သမားများအား အလုပ်ရှင်မှ ပိတ်လှောင်ထားခြင်း (lockouts) (သို့) လုပ်ငန်းခွင်ရပ်ဆိုင်းခြင်း (stoppage) (သို့) ကန့်သတ်ပိတ်ပင်ခြင်း (restraint)။

(၈-က) ပင်လယ်ရေကြောင်းလမ်း (သို့) ပြည်တွင်းရေကြောင်းလမ်း (သို့) လေကြောင်း (သို့)

ကုန်းကြောင်း ဖြင့်သယ်ဆောင်သည့် ကုန်စည်များနှင့်ပတ်သက်၍ ယင်းသို့သယ်ဆောင်စဉ်အတွင်း ဆုံးရှုံးခြင်း၊ ပျက်စီးခြင်း (သို့) နောက်ကျခြင်း တို့သည် အောက်ပါတို့ကြောင့်ဖြစ်ပွားခဲ့သော်

(၈-က-၁) သယ်ဆောင်သည့်ယာဉ်အား လမ်းညွှန်ရာတွင် (သို့) စီမံခန့်ခွဲရာတွင် မာလိန်မှူး၊ သင်္ဘောသား၊ လေယာဉ်မှူး၊ ယာဉ်မောင်း၊ ထိန်းကြောင်းမောင်းနှင့်သူ (သို့) ဝန်ထမ်းတို့၏ ဆောင်ရွက်မှု၊ ပေါ့ဆမှု (သို့) ပျက်ကွက်မှု (သို့)

(၈-က-၂) သယ်ယူသူ၏အမှား (သို့) privity ကြောင့် မီးလောင်ခြင်းမဟုတ်ခဲ့သော် သင်္ဘော၏ အသုံးပြုရန်မသင့်တော်သည့် (unseaworthiness) အနေအထားကြောင့် ဆုံးရှုံးခြင်း (သို့) ပျက်စီးခြင်းတွင် ကုမ္ပဏီသည် သင်္ဘောအား ခရီးစဉ်စတင်သည့်အချိန်တွင် ရေကြောင်းခရီးအတွက် အသုံးပြုရန် သင့်တော်သည့်(seaworthiness)အနေအထားတွင်ရှိနေစေရန် လိုအပ်သည့် လုံ့လ စိုက်ထုတ်ခဲ့ကြောင်း သက်သေပြသနိုင်သည်။ သို့ရာတွင် ရေကြောင်းခရီးအတွက် အသုံးပြုရန် သင့်တော်သည့် (seaworthiness) အနေအထား၊ လေကြောင်းခရီးအတွက် အသုံးပြုရန် သင့်တော်သည့် (airworthiness) အနေအထား နှင့် ရေကြောင်းခရီးအတွက် အသုံးပြုရန် သင့်တော်သည့် (roadworthiness)အနေအထား (သို့) အလားတူအကြောင်းတရားကြောင့် ဖြစ်သည်ဟု မေးခွန်းထုတ်ဖွယ်ကောင်းသည့် ဖြစ်ရပ်ကြောင့် ကုန်စည် ဆုံးရှုံးခြင်း (သို့) ပျက်စီးခြင်းတို့ဖြစ်ပွားခဲ့သော် သယ်ယူသူတို့၏ပေးရန် တာဝန်ကို international conventions (သို့) national law တို့မှသတ်မှတ်ထားသည့် အတိုင်း ကန့်သတ်ရမည်။

(၉-က) ကုမ္ပဏီမှ လိုအပ်သည့် လုံ့လ စိုက်ထုတ်ခြင်းဖြင့် (reasonable diligence) ဖြင့် ကာကွယ်၍မရနိုင်သည့် (သို့) ရှောင်ရှား၍မရနိုင်သည့် အကြောင်းတရားများ၊ ဖြစ်ရပ်များနှင့် ၎င်းတို့၏ အကျိုးဆက်များ

(၁၀-က) သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးစာချုပ် အပြီးသတ်ချုပ်ဆိုသည့်အချိန်တွင် ကုမ္ပဏီသို့အသိပေးထားခြင်း မရှိသည့် တန်ဖိုးရှိ ပစ္စည်းများ (သို့) အန္တရာယ်ရှိကုန်စည်များ

(၁၁-က) အမြတ်ငွေဆုံးရှုံးခြင်း နှင့် ဈေးကွက်ဆုံးရှုံးခြင်းတို့အပါအဝင် သွယ်ဝိုက်သောနည်းဖြင့် ဆုံးရှုံးမှု(သို့) အကျိုးဆက်ကြောင့် ဆုံးရှုံးမှု

(ခ)လျော်ကြေးငွေတွက်ချက်ခြင်း

(၁-ခ) ကုန်တင်တန်ဆာနှင့် အာမခံကြေး တို့အားပေးပြီးဖြစ်ခဲ့သော် ယင်းတို့နှစ်ရပ်နှင့် ကုန်စည်များ၏ invoiceပါ တန်ဖိုး တို့၏ စုစုပေါင်းတန်ဖိုး အားရည်ညွှန်း၍ လျော်ကြေးငွေကိုတွက်ချက်သည်။

(၂-ခ) ကုန်စည်တို့၏ invoiceပါ တန်ဖိုးမရှိခဲ့သော် ကုန်စည်များ၏ အတန်းအစားနှင့်အမျိုးတူ အခြားသောကုန်စည်များ၏ ပုံမှန်တန်ဖိုးအတိုင်း တွက်ချက်ရမည်။

(၃-ခ) စာဖြင့် အထူးသဘောတူညီချက် နှင့် အပိုဆောင်းကျသင့်တန်ဖိုးအားပေးဆောင်ငွေရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီသည် ကုန်စည်များ၏တန်ဖိုး (သို့) သဘောတူထားသည့်တန်ဖိုးတို့မှ နည်းရာတန်ဖိုးထက် မကျော်လွန်သည့် လျော်ကြေးငွေကိုဆောင်းဆိုနိုင်သည်။

(ဂ) ငွေကြေးဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များ

(၁-ဂ) ကုန်စည်များဆုံးရှုံးခြင်း (သို့) ပျက်စီးခြင်း

ကုမ္ပဏီမှတာဝန်ခံရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်ထံမှ ပိုမိုများပြားသည့်တန်ဖိုးကို ပြန်လည်ရရှိမည်မဟုတ်လျှင် ကုမ္ပဏီ သည် ပျောက်ဆုံးသွားသည့် (သို့) ပျက်စီးသွားသည့်စုစုပေါင်းကုန်စည်တို့၏ (၁) ကီလိုဂရမ်အတွက် အထူးငွေကြေးထုတ်ယူပိုင်ခွင့်ယူနစ် ၂ ယူနစ် (SDR 2 (two) per kilogram of gross weight of the Goods lost or damaged) နှင့်ညီမျှသည့် တန်ဖိုးကို ကျော်လွန်၍ပေးရန်တာဝန်မရှိစေရ။ ကုန်စည်များကို ပို့ဆောင်ပေးရမည့်နေ့ရက်မှ ရက် (၉၀) အတွင်း ပို့ဆောင်ခြင်းမရှိသေးလျှင် လျော်ကြေးတောင်းခံသူသည် သူ၏မှတ်ယူချက်အား ချေပနိုင်သည့် အတောက်အထားမရှိခဲ့လျှင်လည်း ကုန်စည်များမှာ ပျောက်ဆုံးသွားပြီ ဟူ၍ သဘောထားနိုင်သည်။

(၂-ဂ) အခြားသော ဆုံးရှုံးမှုအမျိုးအစားများ

ကုမ္ပဏီမှတာဝန်ခံရမည့်ပုဂ္ဂိုလ်ထံမှပိုမိုကြီးမားသည့်တန်ဖိုးကို ပြန်လည်ရရှိခြင်းမဟုတ်ခဲ့သော် ဤမူဝါဒ တွင် မဖော်ပြထားသော မည်သည့်ဆုံးရှုံးမှုအမျိုးအစားများအတွက်ပင်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိမှုသည် ဖြစ်ရပ်တစ်ခုချင်းအတွက် အထူးငွေကြေးထုတ်ယူနိုင်ခွင့်ယူနစ် စုစုပေါင်းတန်ဖိုး ၇၅,၀၀၀ (seventy-five thousand SDR) ထက်မပိုစေရ။

၁၁။ အသိပေးအကြောင်းကြားခြင်း

(က) ကုန်စည်များကိုလွှဲပြောင်းပေးသည့်အခါ ကုန်စည်များကိုလက်ခံပိုင်ခွင့်ပုဂ္ဂိုလ်သည် ကုန်စည်များ ဆုံးရှုံးခြင်း (သို့) ပျက်စီးခြင်း၏ သဘောသဘာဝကိုဖော်ပြထားသည့် အသိပေးစာကို ကုမ္ပဏီထံသို့ ပေးပို့ခြင်းမရှိခဲ့သော် ယင်းသို့ကုန်စည်များကိုလွှဲပြောင်းပေးခြင်းသည် ကုန်စည်များကို ကောင်းမွန်သည့် အနေအထားဖြင့် ပို့ဆောင်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ကြောင်း ထင်ရှားသော အထောက်အထား (prima facie evidence) ပင်ဖြစ်သည်။ ကုန်စည်များ ဆုံးရှုံးမှု (သို့) ပျက်စီးမှုသည် သိသာထင်ရှားခြင်းမရှိ၍ လက်ခံပိုင်ခွင့်ရှိသူထံ ကုန်စည်များ ကိုလွှဲပြောင်းပေးပြီး (၆)ရက်ကြာသည်အထိ စာဖြင့် အကြောင်း ကြားခြင်းမရှိခဲ့သော် ကုန်စည်များကို ကောင်းမွန်သည့် အနေအထားဖြင့် ပို့ဆောင်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ကြောင်း ထင်ရှားသော အထောက်အထား (prima facie evidence) ပင်ဖြစ်သည်။

(ခ) Customerအတွက်ဆောင်ရွက်ပေးသည့်ဝန်ဆောင်မှု (သို့) ကုမ္ပဏီမှယင်းသို့ပံ့ပိုးရန် ဆောင်ရွက်သည့် ဝန်ဆောင်မှုတို့နှင့် ဆက်နွှယ်၍ပေါ်ပေါက်သည့် အခြားသော ဆုံးရှုံးမှု (သို့) ထိခိုက်မှု တို့နှင့်ပတ်သက်၍

Customer မှ ကုမ္ပဏီသို့တောင်းဆိုသည့် တောင်းဆိုမှုတို့အတွက် Customerသည် တောင်းဆိုမှုကို ဖြစ်ပေါ်စေသော အဖြစ်အပျက် (event) (သို့) ဖြစ်ပျက်မှု (occurrence) ကိုသတိထားမိသည့် အချိန် (သို့) သတိထားမိသင့်သည့် အချိန်မှ ၁၄ ရက် (တစ်ဆယ့်လေးရက်) အတွင်း ကုမ္ပဏီသို့ စာဖြင့် အကြောင်း ကြားရမည်။ Customerမှ အဆိုပါအချိန်ကန့်သတ်ချက်ကို လိုက်နာရန် မဖြစ်နိုင်ကြောင်းနှင့် တောင်းဆိုမှု အား မိမိတတ်နိုင်သည့်အချိန်တွင် အကြောင်းကြားခဲ့ကြောင်း သက်သေအထင်အရှားပြသသည်မှလွဲ၍ အထက်ဖော်ပြသည့်နည်းလမ်းနှင့်အညီ အကြောင်းကြားတောင်းဆိုခြင်းမရှိသည့် တောင်းဆိုမှုတစ်ရပ်ကို လုံးဝစွန့်လွှတ်၍တားမြစ်ပြီးဖြစ်သည်ဟုမှတ်ယူမည်။

၁၂။ အချိန်ကန့်သတ်ချက် (time bar)

ကုန်စည်များကိုပို့ဆောင်ပြီးနောက် တစ်နှစ်အတွင်း (သို့) ကုန်စည်များကိုပို့ဆောင်ပြီးဖြစ်ရမည့်ရက်မှ တစ်နှစ်အတွင်း (သို့) ကုန်စည်များကိုပို့ဆောင်ရန်ပျက်ကွက်မှုကြောင့် ကုန်စည်လက်ခံသူမှ ကုန်စည်များ မှာ ဆုံးရှုံးသွားပြီဟု သဘောထားပိုင်ခွင့် ရှိလာသည့်ရက်မှ တစ်နှစ်အတွင်း တရားစွဲဆိုခြင်းမရှိခဲ့လျှင် သီးခြားသဘောတူညီချက်ရှိခဲ့သည်မှလွဲ၍ ကုမ္ပဏီအား ဤစံသတ်မှတ်ချက်များအရ ယင်း၏တာဝန်ရှိမှုမှ ကင်းလွတ်ခွင့်ရမည်ဖြစ်သည်။ ကုန်စည်များ ဆုံးရှုံးခြင်း (သို့) ပျက်စီးခြင်း မှလွဲ၍ အခြားသောဆုံးရှုံးမှုများ အတွက် တစ်နှစ်ဆိုသော အချိန်ကို ဆုံးရှုံးမှု (သို့) ထိခိုက်မှုဖြစ်ပွားချိန် မှစတင်၍ (သို့) ကုန်စည်များကို ပို့ဆောင်ပေးပြီးသည့်အချိန်မှစတင်၍ ရေတွက်ရမည်။

၁၃။ ဝန်ထမ်းများနှင့် အခြားပုဂ္ဂိုလ်များ၏ ပေးရန်တာဝန် (LIABILITY)

ဤစံသတ်မှတ်ချက် (Conditions)များသည် ကုမ္ပဏီမှဆောင်ရွက်သည့်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း (ပြင်ပ contractorများအပါအဝင်) တို့တွင် ပါဝင်သူ ကုမ္ပဏီ၏ ဝန်ထမ်း၊ ကိုယ်စားလှယ် (သို့) အခြားသောပုဂ္ဂိုလ် နှင့်ပတ်သက်၍ စာချုပ်အရဖြစ်စေ၊ တရားမနစ်နာမှုအရဖြစ်စေ တောင်းဆိုသည့် တောင်းဆိုမှု တို့နှင့်သက်ဆိုင်သည်။ ကုမ္ပဏီ နှင့် အဆိုပါ ဝန်ထမ်း၊ ကိုယ်စားလှယ်(သို့)အခြားသော ပုဂ္ဂိုလ်တို့ နှင့်ပတ်သက်၍ စုစုပေါင်းတာဝန်ရှိမှုသည် ကုမ္ပဏီ နှင့် Customer တို့အကြားဤစံသတ်မှတ်ချက် များအရ အတိအလင်းသဘောတူညီချက်နှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာဝန်ဆောင်မှုအရ သတ်မှတ်သည့် ပမာဏထက်မကျော်လွန်စေရ။

အပိုင်း (၃) Customer၏ ဝတ္တရားများ (OBLIGATION)နှင့်တာဝန်ရှိမှု (LIABILITY)

၁၄။ Customer၏ ဝတ္တရားများ (OBLIGATION)

Customerသည် ကုမ္ပဏီအားအောက်ပါအတိုင်းအာမခံသည်
(က) မိမိသည် ကုန်စည်ပိုင်ရှင် (သို့) မိမိသည် ကုန်စည်ပိုင်ရှင်၏ တရားဝင်ကိုယ်စားလှယ် ဖြစ်၍ မိမိကိုယ်တိုင်အနေဖြင့်သာမက ကုန်စည်ပိုင်ရှင်၏ကိုယ်စားလှယ်အနေဖြင့်ပါ ဤစံသတ်မှတ်ချက်များ အား တရားဝင်လက်ခံပိုင်ခွင့်

(ခ) ရောင်းဝယ်မှု စည်းမျဉ်းများ နှင့် အခြားသက်ဆိုင်သည့် ကိစ္စရပ်များ အပါအဝင် ၎င်း၏လုပ်ငန်းအပေါ် သက်ရောက်သည့်အရေးကိစ္စများနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ထိုက်သင့်စွာနားလည်သိရှိကြောင်း

(ဂ) မိမိအနေဖြင့် ကုမ္ပဏီအားပြည့်စုံ၍ အလုပ်ဖြစ်သော ညွှန်ကြားမှုများပေးမည်ဖြစ်ကြောင်း

(ဃ) ကုန်စည်များနှင့်ပတ်သက်သည့် ဖော်ပြချက်များနှင့် အချက်အလက်များသည် ပြည့်စုံ၊ တိကျ၍ မှန်ကန်သည်ဖြစ်ကြောင်း

(င) ကုမ္ပဏီမှ ကုန်စည်များကိုထုတ်ပိုးရန်စာဖြင့်သဘောတူညီထားသည့်ကိစ္စမျိုးမှအပ ယင်းသည် ကုန်စည်များကို ကောင်းမွန်ပြည့်စုံစွာ ပြင်ဆင်၊ထုတ်ပိုး၊သိုလှောင်၊ တံဆိတ်ခတ် နှင့်/(သို့) အမှတ်အသား ပြုထားကြောင်းနှင့် ၎င်းပြင်ဆင်၊ထုတ်ပိုး၊သိုလှောင်၊တံဆိတ်ခတ်နှိပ်ထားမှုများ နှင့် အမှတ်အသား ပြုထားမှုများသည် ကုန်စည်များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီသည်ဟု အာမခံ ကြောင်း။

(စ) ကုမ္ပဏီမှကုန်စည်များကို လက်ခံသည့်အချိန်တွင် ယင်းသည် ကုမ္ပဏီအားကုန်စည်များ၏ အနေ အထား၊ အမှတ်အသားများ၊ အလေးချိန်၊ ထုထည်၊ နှင့် အရေအတွက် တို့အပြင် အန္တရာယ်ရှိအနေအထား နှင့်သက်ဆိုင်ခဲ့သော်မိမိမှ(သို့)မိမိ၏ကိုယ်စားရေးသားသည့် သယ်ယူပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်း များ၏ဖော်ပြချက်တို့သည် တိကျမှုရှိကြောင်းကို အာမခံပြီး ဖြစ်ကြောင်း။

(ဆ) မိမိပို့ဆောင်သည့် ကုန်စည်များ၏သဘောသဘာဝသည် အခြားသောကုန်စည်များအား စွန်းထင်း စေခြင်း (သို့) ထိခိုက်စေခြင်းတို့ရှိနေသော် ကုမ္ပဏီအားအသိပေးရမည်။

(ဇ) ယင်းသည် အန္တရာယ်ရှိသောကုန်စည်များကို အန္တရာယ်ရှိသောကုန်စည်များကို ရေကြောင်းဖြင့် သယ်ယူပို့ဆောင်သည့်အခါ အသုံးပြုသည့် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာသတ်မှတ်ချက်များ (IMDG) (သို့) ပြည်တွင်းဥပဒေနှင့်အညီ အမှတ်အသားများပြုလုပ်မည်ဖြစ်ကြောင်း (သို့) တံဆိပ်ကပ်မည် ဖြစ်ကြောင်း

၁၅။ ကြိုတင်မသိနိုင်သည့် အခြေအနေ၊ ဖြစ်ရပ်များ(unforeseen circumstances)

ကုမ္ပဏီသည် ကြိုတင်မသိနိုင်သည့် အခြေအနေများတွင် Customerအတွက် ကောင်းဆုံး လုပ်ဆောင် ပေးမည်ဖြစ်ပြီး ယင်းအတွက်ကုန်ကျသည့် အပိုစရိတ်မှန်သမျှကို Customerမှကျခံရမည်။

၁၆။ အချို့သောကုန်စည်များအတွက် အထူး ညွှန်ကြားချက်များ

(က-၁) စာဖြင့်ကြိုတင်သဘောတူချက်မရှိခဲ့လျှင် Customerသည် အန္တရာယ်ရှိသောကုန်စည်များကို ကုမ္ပဏီသို့ ပို့ဆောင်ခြင်း (သို့) ကုမ္ပဏီအား ကိုင်တွယ်သယ်ဆောင်စေခြင်းတို့မပြုလုပ်ရ။

(က-၂) အကယ်၍ကုမ္ပဏီမှ အန္တရာယ်ရှိသောကုန်စည်များကို လက်ခံရန်သဘောတူခဲ့၍ ကုမ္ပဏီ ၊ ယင်း၏ကိုယ်စားလှယ် (သို့) အလုပ်သမား တို့မှယင်း အန္တရာယ်ရှိသောကုန်စည်များသည် အခြားသော ကုန်စည်များ၊ ပစ္စည်းဥစ္စာများ၊ အသက် (သို့) ကျန်းမာရေးတို့ အတွက်အန္တရာယ်ရှိသည်ဟု ထင်မြင်ယူဆခဲ့လျှင် Customer တို့အား အသိပေးဘဲ ဖျက်စီးပစ်နိုင်သည်။ သို့မဟုတ်လျှင် Customer

(သို့) ပိုင်ရှင်၏ ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် အခြားနည်းဖြင့် ဆက်လက် ဆောင်ရွက် နိုင်သည်။

(ဂ-၁) Customerသည် ကုန်စည်တို့၏ သဘောသဘာဝနှင့် ထိန်းထားရမည့် အပူချိန်အတိုင်းအတာတို့ကို ကြိုတင်၍ စာဖြင့်အကြောင်းကြားခြင်းမရှိဘဲ အပူအအေးထိန်းထားရန်လိုသည့် ကုန်စည်များကို ပို့ဆောင် ရန် တောင်းဆိုခြင်းမပြုရ။ အပူချိန်ထိန်းညှိထားသော ကွန်တိန်နာအား Customerမှ (သို့) ယင်း၏ကိုယ်စား ကုန်ဖြည့်ထားသော် Customer မှ ယင်းကွန်တိန်နာအား ကြိုတင်၍ လိုအပ်သည့် အတိုင်းအတာအထိ အပူ(သို့) အအေးပေးထားရမည်။ ထို့ပြင် ကုန်စည်များကို ကွန်တိန်နာအတွင်း စနစ်တကျထားသို၍ thermostatic controlsများကိုလည်း လိုအပ်သည့်အတိုင်းအတာတွင်ထားရှိရမည်။ Customerသည် ကုန်စည်တို့၏ သဘောသဘာဝနှင့် ထိန်းထားရမည့် အပူချိန်အတိုင်းအတာတို့ကို ကြိုတင်၍ စာဖြင့်အကြောင်းကြားခြင်းမရှိဘဲ အပူအအေး ထိန်းထားရန်လိုသည့် ကုန်စည်များကို ပို့ဆောင်ရန် တောင်းဆိုခြင်းမပြုရ။

၁၇။ ပေးငွေ

ခုနှိမ်ခွင့်မရှိခြင်း (NO SET-OFF)

(က) Customerသည် ကုမ္ပဏီသို့ တောင်းဆိုမှု(claim) များ၊ တန်ပြန်တောင်းဆိုငွေ (counter-claim) (သို့) ခုနှိမ်ငွေ (set-off) တို့အတွက် ဖြတ်တောက်ခြင်း ဆိုင်ငံခြင်းတို့မပါဝင်သည့် ပေးရန်ရှိငွေအားလုံးကို ငွေသားအနေဖြင့် ဖြစ်စေ (သို့) သဘောတူညီထားသည့်အတိုင်း ချက်ခြင်းပေးရမည်။

(ခ) Customer ထံမှလွဲ၍ အခြားသော ပုဂ္ဂိုလ်ထံမှ ကုန်တင်တန်ဆာခ၊ အကောက်ခွန်၊ ကောက်ခံငွေများ (သို့) အခြားသောကုန်ကျစရိတ်များ တောင်းခံရန် ညွှန်ကြားချက်ပေးခံရသော် Customer သည် အဆိုပါ တောင်းဆိုမှုများအတွက် ပေးရန်စေ့ရောက်ချိန်တွင် ယင်းပုဂ္ဂိုလ်ထံမှ တောင်းခံမှုနှင့် ပေးရန်ပျက်ကွက်မှု အထောက်အထားများ အတွက် တာဝန်ရှိသည်။

(ဂ) ကုမ္ပဏီသည် မိမိထံသို့ပေးရန် ကြွေးကျန်ပေးငွေများအပေါ် ကြွေးကျန်ကာလအတွင်း တစ်လလျှင် အတိုး (၂%) ကောက်ခံပိုင်ခွင့်ရှိသည်။

၁၈။ ထိန်းသိမ်းထားပိုင်ခွင့် (general lien)

(က) Customer မှ ကုမ္ပဏီ သို့ပေးရန် ရက်စေ့နေသည့် (မည်သည့်နေ့တွင်မဆို) သိုလှောင်ခ နှင့် ယင်းတို့အတွက်ကုန်ကျစရိတ်အပါအဝင်တို့အတွက် ကုန်စည်များ နှင့်ယင်းတို့နှင့်ပတ်သက်သည့် စာရွက် စာတမ်းများအား ကုမ္ပဏီသည် သက်ဆိုင်ရာဥပဒေမှခွင့်ပြုသည့် အတိုင်းအတာအထိ ထိန်းသိမ်း ထားပိုင်ခွင့်(general lien)ရှိသည်။ ထို့ပြင် ကုမ္ပဏီသည် မိမိမှသင့်လျော်သည့်ဟုယူဆလျှင်အဆိုပါ ထိန်းသိမ်းထားပိုင်ခွင့်(general lien) ကို ထိုက်သင့်သောအနေအထားဖြင့် ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။

(ခ) ကုမ္ပဏီသည် Customer (သို့) ပိုင်ရှင်ထံမှ ရရန်ရှိ ရက်စေ့ငွေများအတွက် မိမိလက်ဝယ်တွင်ရှိ သည့်၊ ထိန်းသိမ်းထားသည့် (သို့) ထိန်းချုပ်ထားသည့် ကုန်စည်များ၊ ယင်းတို့နှင့် သက်ဆိုင်သည့်

စာရွက်စာတမ်းများအား ထိန်းသိမ်းထားပိုင်ခွင့်ရှိသည့်အပြင် အဆိုပါ ကုန်စည်များ (သို့) စာရွက်စာတမ်းများကို Customer၏စရိတ်ဖြင့် Customerကိုယ်စား ရောင်းချခြင်း (သို့) စွန့်လွှတ်ခြင်းတို့ပြုလုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိ၍ ရောင်းရငွေများကို Customerသို့ ၂၈ရက် (နှစ်ဆယ့်ရှစ်ရက်) စာဖြင့်ကြိုတင်အကြောင်းကြားပြီး ပေးချေငွေ (payment) အဖြစ်ပြောင်းလဲနိုင်သည်။ အကယ်၍ ကုန်စည်များသည် ပျက်စီးယိုယွင်း (perish or deteriorate)နိုင်သော ကုန်ပစ္စည်းများဖြစ်လျှင် ကုမ္ပဏီသည်မိမိထံသို့ပေးရန်ရက်စေ့သည်နှင့် ချက်ချင်းပင် အဆိုပါကုန်စည်များအား ရောင်းချခြင်း (သို့) စွန့်လွှတ်ခြင်းတို့ပြုလုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိသည်။ ကုန်စည်များအားရောင်းချခြင်း (သို့) စွန့်လွှတ်ခြင်းတို့မပြုလုပ်မီ ထိုသို့ပြုလုပ်မည်ကို Customerမှ သတိပြုမိစေရန်ကုမ္ပဏီသည်ထိုက်သင့်သည့် အဆင့်များကိုလုပ်ဆောင်ပြီးမှသာလျှင် ထိုသို့ရောင်းချခြင်း (သို့) ဖြန့်ဖြူးခြင်းတို့ကိုပြုလုပ်မည်ဖြစ်သည်။

၁၉။ ပေးလျော်ရန်တာဝန်

(က) ပေးလျော်ရန်အထွေထွေတာဝန် (General duty of indemnification)

(က-၁) Customer နှင့် Ownerတို့သည် အောက်ပါတို့ကြောင့် ပေါ်ပေါက်လာသည့် တာဝန်ရှိမှု၊ ဆုံးရှုံးမှု (သို့)ပျက်စီးမှုတို့နှင့်စပ်လျဉ်း၍ ကုမ္ပဏီအား တာဝန်ရှိမှု၊ ဆုံးရှုံးမှု (သို့)ပျက်စီးမှု၊ ကုန်ကျစရိတ်များ နှင့် အသုံးစရိတ်များမှ ကင်းလွတ်စေရန် အကာအကွယ်ပေးခြင်း၊ ပြန်လည်စိုက်ထုတ်ပေးခြင်းတို့ ပြုလုပ်ရမည်။

(က-၁-၁ ကုမ္ပဏီ၏ပေါ့ဆမှုမပါဘဲ ကုန်စည်များ၏သဘောသဘာဝကြောင့်

(က-၁-၂) ကုမ္ပဏီ မှ Customer (သို့) ပိုင်ရှင်တို့၏ညွှန်ကြားချက်အရလုပ်ဆောင်ခြင်းကြောင့် (သို့)

(က-၁-၃) Customerမှ အာမခံချက် (သို့) ဝတ္တရားများအား ချိုးဖောက်ခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပွားခြင်း (သို့) Customer (သို့) ပိုင်ရှင်တို့၏ပေါ့လျော့မှုကြောင့်ဖြစ်ပွားခြင်း

(က-၂) ကုမ္ပဏီ၏ပေါ့လျော့မှုကြောင့်ဖြစ်ပွားရသည်မှလွဲ၍ Customer နှင့် ပိုင်ရှင်တို့သည် အကောက်ခွန်များ၊ အခွန်အခများ၊ impostအခွန်များ၊ သက်ဆိုင်ရာအာဏာပိုင် တစ်ရပ်ရပ်မှကောက်ခံခြင်း နှင့် ပေးချေငွေများအားလုံး၊ ဒဏ်ကြေးများ၊ ကုန်ကျစရိတ်များ၊ အသုံးစရိတ်များ၊ ဆုံးရှုံးမှုနှင့် ပျက်စီးမှု၊ ယင်းတို့နှင့်ဆက်နွှယ်၍ မည်သည့်ဖြစ်ရပ် (သို့) ကုမ္ပဏီအားမှန်နာမှု တို့နှင့်ပတ်သက်၍ Customer နှင့် ပိုင်ရှင်တို့တွင် ပေးရန်တာဝန် ရှိမည်ဖြစ်၍ ကုမ္ပဏီအားအား ယင်းတို့မှ ကာကွယ်ခြင်း၊ ယင်းတို့အတွက် စိုက်ထုတ်ပေး ခြင်းနှင့် ယင်းတို့မှ ကင်းလွတ်စေရန်တို့အတွက် လုပ်ဆောင်ရမည်။

(က-၃) အကြံဉာဏ် နှင့်/(သို့) သတင်းအချက်အလက်တို့အား မည်သည့်ပုံစံဖြင့်ပေးသည်ဖြစ်စေ ကုမ္ပဏီသည် Customer အတွက်သာပေးမည်ဖြစ်၍ ယင်းအကြံဉာဏ် နှင့်/(သို့) သတင်းအချက်အလက် တို့ကို အသုံးပြုပြီးဆောင်ရွက်သည့် အခြားသူတစ်ဦးကြောင့် ဖြစ်ပွားသည့် တာဝန်ရှိမှု၊ ဆုံးရှုံးမှု (သို့)ပျက်စီးမှု၊ ကုန်ကျစရိတ်များ နှင့် အသုံးစရိတ်များသည် ကုမ္ပဏီအပေါ်တွင် မကျရောက်စေရန် Customerမှ အကာအကွယ်ပေးခြင်း၊ ယင်းတို့အတွက် စိုက်ထုတ်ပေး ခြင်းနှင့် ယင်းတို့မှ ကင်းလွတ်စေရန် လုပ်ဆောင်ရမည်။

(က-၄-၁) customer သည် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့် ဒါရိုက်တာ၊ ဝန်ထမ်း၊ တစ်ဆင့်ခံဆောင်ရွက်သူ သို့မဟုတ် ကိုယ်စားလှယ် တို့အား ၎င်းတို့အနက်မည်သူကိုမဆို ကုန်စည်နှင့်ပတ်သက်ပြီး တာဝန်ရှိမှုတစ်ခုခု ချမှတ်သည့် သို့မဟုတ် ချမှတ်ရန် မည်သည့်တောင်းခံမှုမျှ မလုပ်ကြောင်း customer က ကတိပြုသည်။ မည်သို့ဆိုစေ အကျိုးဆက်များအားလုံးအတွက် လျော်ကြေးပေးရန် ကုမ္ပဏီကို မည်သည့် တောင်းခံမှုမဆို လုပ်သင့်လျှင် ကုမ္ပဏီအားယင်းတာဝန်ရှိမှုတို့မှ ကင်းလွတ်စေရမည်။

(က-၄-၂) Customerသည် ကုမ္ပဏီအား မည်သူတစ်ဦးတစ်ယောက်က တောင်းဆိုသည့် (သို့) ဤစံသတ်မှတ်ချက်များ၏စည်းမျဉ်းများအရ ကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိမှုကိုကျော်လွန်သည့် မည့်သည့် တောင်းဆိုမှု၊ကုန်ကျစရိတ်တို့မှမဆို ဤအပိုဒ်၏ယေဘုယသဘောကို မထိခိုက်စေဘဲ ကာကွယ် ရမည်။ စိုက်ထုတ်ပေးလျော်ရမည်။ ထို့ပြင် တာဝန်ရှိမှုမှ ကင်းလွတ်စေရမည်။ ကုမ္ပဏီ၊ ယင်း၏ဒါရိုက်တာ၊ အလုပ်သမားဝန်ထမ်း၊ တစ်ဆင့်ခံဆောင်ရွက်သူ or ကိုယ်စားလှယ်တို့၏မသမာမှု (သို့) ဆိုးရွားပြင်းထန် သည့်ပေါ့ဆမှုမဟုတ်ခဲ့လျှင် ဤကုမ္ပဏီ၏တာဝန်ရှိမှုမှကင်းလွတ်မှုသည် ကုမ္ပဏီ၊ ယင်း၏ဒါရိုက်တာ၊ အလုပ်သမားဝန်ထမ်း၊ တစ်ဆင့်ခံဆောင်ရွက်သူ or ကိုယ်စားလှယ် တို့၏ ပေါ့လျော့မှုကြောင့် (သို့) ပေါ့လျော့မှုကြောင့်ဖြစ်ပေါ်လာသည့်တောင်းဆိုမှုနှင့် ကုန်ကျစရိတ် တို့ကို အကျုံးဝင်ပါသည်။

(က-၄-၃) ဤအပိုဒ် (clause) အရ တစ်ဆင့်ခံဆောင်ရွက်သူဆိုသည်မှာ တိုက်ရိုက်နှင့် တစ်ဆင့်ခံဆောင်ရွက်သူများနှင့် ယင်းတို့၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် ကိုယ်စားလှယ်များပါဝင်သည်။

(ခ) General Average နှင့်ပတ်သက်၍ပေးလျော်ရန်တာဝန်

Customer သည် ကုမ္ပဏီအား General Average နှင့်ပတ်သက်သည့် တောင်းဆိုမှုများ မှ အကာအကွယ် ပေးရန်၊ ယင်းတို့အတွက် စိုက်ထုတ်ပေးလျော်ရန် နှင့် ယင်းတို့မှ တာဝန်ရှိမှု ကင်းလွတ်စေရန် လုပ်ဆောင်ရမည်။ ထို့ပြင် ကုမ္ပဏီမှ ဤသို့သော တောင်းဆိုမှုများနှင့်ဆက်နွယ်၍ လိုအပ်လာလျှင် လည်း အလားတူ အကာအကွယ်မျိုးကိုပံ့ပိုးရမည်။

၂၀။ Customer ၏ပေးလျော်ရန်တာဝန်

Customer၏ တိကျမှုမရှိသည့် (သို့) ပြည့်စုံမှုမရှိသည့် သတင်းအချက်အလက် (သို့) ညွှန်ကြားချက်များ (သို့) Customer (သို့) ယင်း၏ကိုယ်စားဆောင်ရွက်သူမှ ကုမ္ပဏီထံ (သို့) ကုမ္ပဏီမှ တာဝန်ခံ ရမည့်သူထံ ကုန်စည်များကိုလွှဲပြောင်းပေးရာမှ ပေါ်ပေါက်သည့် (သို့) ကုန်စည်များကြောင့် ပေါ်ပေါက် သည့် သေဆုံးမှု (သို့) ကိုယ်လက်အင်္ဂါထိခိုက်မှု၊ ပစ္စည်းဥစ္စာထိခိုက်မှု၊ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိခိုက်မှု၊ (သို့) အခြားသောဆုံးရှုံးမှုများ မှပေါ်ပေါက်သည့် ဆုံးရှုံးမှု၊ ထိခိုက်မှု၊ ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးအတွက် Customerသည် ကုမ္ပဏီ အား တာဝန်ခံရမည်။

အပိုင်း (၄) အငြင်းပွားမှုဖြေရှင်းခြင်းနှင့် တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်

၂၁။ ခုံသမာဓိ (Arbitration)

ဤစံသတ်မှတ်ချက်များ၊ ထို့ပြင် သက်ဆိုင်ရာလူပုဂ္ဂိုလ်၊ အဖွဲ့အစည်းများ၏ အခွင့်အရေးများနှင့် တာဝန်ဝတ္တရားများ နှင့်ပတ်သက်၍ ပေါ်ပေါက်သည့် မည်သည့် အငြင်းပွားမှုကိုမဆို ၎င်းတို့အချင်းချင်း (သို့) စေ့စပ်ပြန်ဖြေရေးအရာရှိရှေ့တွင် ချစ်ကြည်ရင်းနှီးစွာညှိနှိုင်းဖြေရှင်းရမည်။ အကယ်၍ အဆိုပါ ညှိနှိုင်းဖြေရှင်းမှုစတင်ပြီး ရက်(၃၀)အတွင်းမဖြေရှင်းနိုင်လျှင် အနည်းဆုံး ခုံသမာဓိလူကြီးတစ်ဦး၊ အများဆုံး သုံးဦးထက်မပိုသောခုံသမာဓိ (Arbitration) နည်းလမ်းဖြင့် ဖြေရှင်းရမည်။ ဤတွင် သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးဆီမှ ခုံသမာဓိလူကြီး(၁)ဦးစီကိုခန့်ထားရမည်ဖြစ်ပြီး ၎င်းတို့ခန့်အပ်ထားသည့် ခုံသမာဓိလူကြီး(၂)ဦးမှ တတိယပုဂ္ဂိုလ်ကိုခုံရုံးတွင်ကြားနေအဖြစ်ဆောင်ရွက်ရန် ရွေးချယ်ခန့်အပ်ရမည်။ ခုံသမာဓိ (Arbitration) နည်းလမ်း၏ ကုန်ကျစရိတ်များကို ခုံရုံးမှ သက်ဆိုင်ရာအဖွဲ့ဝင်များအပေါ် ညီတူညီမျှသတ်မှတ်မည် (သို့) ခုံသမာဓိ (Arbitration) နည်းလမ်း၏ ကုန်ကျစရိတ်များကို ခုံရုံးမှ အမိန့်တစ်ရပ်ချမှတ်မည်ဖြစ်သည်။ သို့သော် ဤခုံသမာဓိ (Arbitration) နည်းလမ်းဖြင့်ဖြေရှင်းခြင်းအပိုဒ် သည် တတိယပုဂ္ဂိုလ်မှ အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာကုန်စည်များသယ်ယူပို့ဆောင်ခြင်းဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းစည်း ကမ်းများနှင့်အညီ စီရင်ပိုင်ခွင့်တရားရုံးတစ်ရုံးရုံးတွင် စတင်တရားစွဲဆိုခွင့်များနှင့် သက်ဆိုင်ခြင်းမရှိပါ။

၂၂။ တရားစီရင်ပိုင်ခွင့်

အခြားသောသဘောတူညီချက်မျိုးမရှိခဲ့သော် ကုမ္ပဏီအား ယင်း၏အဓိကလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ရာနှင့် ရုံးစိုက် ရာ နယ်မြေတွင်သာ စတင်တရားစွဲဆိုရမည်။

၂၃။ သက်ဆိုင်ရာဥပဒေ

ဤစံသတ်မှတ်ချက်များအား အင်္ဂလိပ်ဥပဒေ(English law)မှ လွှမ်းမိုးသည်။